



Bureau de l'état civil

Affaire suivie par Nataly RICHARD

Standard : 05.49.04.50.25

Fax : 05.49.04.59.26

## DOSSIER FAMILLE

### INSCRIPTIONS

### RESTAURATION – PERISCOLAIRE \*

NOM et Prénom des enfants

1 : .....

2 : .....

3 : .....

Pour valider votre dossier, chaque fiche doit être entièrement complétée.

Dans le cas contraire, nous ne sommes pas autorisés à accepter votre ou vos enfant(s), ces renseignements nous étant indispensables.

Merci de bien vouloir nous informer des éventuels changements en cours d'année pour la mise à jour de votre dossier.

\* (GARDERIE – APS – ACCUEIL LOISIRS MERCREDI)

## FICHE DE RENSEIGNEMENTS

### Le représentant légal

Nom : .....

Prénom : .....

Date de naissance : .....

Situation familiale : .....

Lien de parenté : .....

Adresse : .....

.....

Commune : .....

Tél. domicile : .....

Tél. portable : .....

Tél. professionnel : .....

Nom et adresse de l'employeur : .....

.....

Etes-vous allocataire de la :

CAF n° .....

QF : .....

MSA n° .....

QF : .....

Autres laquelle : .....

N° : .....

### Facturation à adresser à :

Monsieur ou Madame :  
.....

Adresse :  
.....  
.....

Téléphone :  
.....

### Le conjoint

Nom : .....

Prénom : .....

Date de naissance : .....

Situation familiale : .....

Lien de parenté : .....

Adresse : .....

.....

Commune : .....

Tél. domicile : .....

Tél. portable : .....

Tél. professionnel : .....

Nom et adresse de l'employeur : .....

.....

Etes-vous allocataire de la :

CAF n° .....

QF : .....

MSA n° .....

QF : .....

Autres laquelle : .....

N° : .....

# RESTAURATION – PERISCOLAIRE \*

## INSCRIPTION ANNUELLE

Année 2020 – 2021

L'inscription annuelle demeure valable pour la totalité de l'année. Il est cependant précisé qu'aucune obligation n'est faite aux familles d'inscrire leur (s) enfant (s) pour la totalité des jours de classe.

En cours de mois, la possibilité est donnée aux familles de changer les jours d'inscription en le signalant en Mairie.

[nrichard.mairie@wanadoo.fr](mailto:nrichard.mairie@wanadoo.fr)

### 1<sup>er</sup> enfant :

Nom : ..... Prénom : .....

Classe : ..... Ecole : .....

### JOURS D'INSCRIPTION AU RESTAURANT SCOLAIRE

LUNDI	MARDI	MERCREDI	JEUDI	VENDREDI

### JOURS D'INSCRIPTION A LA GARDERIE PERISCOLAIRE MATIN (7h15 – 8h35)

LUNDI	MARDI	MERCREDI	JEUDI	VENDREDI

### JOURS D'INSCRIPTION A LA GARDERIE PERISCOLAIRE APRES-MIDI (16h – 18h30)

LUNDI	MARDI	JEUDI	VENDREDI

### 2<sup>ème</sup> enfant :

Nom : ..... Prénom : .....

Classe : ..... Ecole : .....

### JOURS D'INSCRIPTION AU RESTAURANT SCOLAIRE

LUNDI	MARDI	MERCREDI	JEUDI	VENDREDI

### JOURS D'INSCRIPTION A LA GARDERIE PERISCOLAIRE MATIN (7h15 – 8h35)

LUNDI	MARDI	MERCREDI	JEUDI	VENDREDI

### JOURS D'INSCRIPTION A LA GARDERIE PERISCOLAIRE APRES-MIDI (16h – 18h30)

LUNDI	MARDI	JEUDI	VENDREDI

**3<sup>ème</sup> enfant :**

Nom : ..... Prénom : .....

Classe : ..... Ecole : .....

**JOURS D'INSCRIPTION AU RESTAURANT SCOLAIRE**

LUNDI	MARDI	MERCREDI	JEUDI	VENDREDI

**JOURS D'INSCRIPTION A LA GARDERIE PERISCOLAIRE MATIN (7h15 – 8h35)**

LUNDI	MARDI	MERCREDI	JEUDI	VENDREDI

**JOURS D'INSCRIPTION A LA GARDERIE PERISCOLAIRE APRES-MIDI (16h – 18h30)**

LUNDI	MARDI	JEUDI	VENDREDI

**INSCRIPTION A LA GARDERIE PERISCOLAIRE LE MERCREDI APRES-MIDI (13h30 – 18h30)**

**Au préalable vous devrez remplir obligatoirement une fiche de préinscription (à demander à madame Claudie DEROSARIO / Courriel : [cderosario.mairie@wanadoo.fr](mailto:cderosario.mairie@wanadoo.fr))**

**Aucun enfant ne sera accepté sans cette formalité.**

<b>1<sup>er</sup> enfant</b>	<b>2<sup>ème</sup> enfant</b>	<b>3<sup>ème</sup> enfant</b>
MERCREDI	MERCREDI	MERCREDI

Je soussigné (e), ..... autorise le maire de Frontenay Rohan-Rohan à procéder à l'hospitalisation de l'enfant ou les enfants mentionnés ci-dessus en cas de nécessité.

Signature des parents ou du représentant légal

**Merci de bien vouloir nous fournir une adresse mail en cours de validité :**

.....@.....